Slovenske železnice
SŽ - Tovorni promet, d.o.o.
Direktor

Kolodvorska ulica 11
SI-1000 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 29 14 300
E ernest.gortan@slo-zeleznice.si
www.slo-zeleznice.si/sl/tovorni-promet

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI (na podlagi 47. člena ZJN-3)

»Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«

Interna številka javnega naročila: 174/2025/02

Odgovorni osebi naročnika:
mag. Ernest Gortan
predsednik poslovodstva -direktor

Jacek Robert Neska
član poslovodstva - direktor

Ljubljana, november 2025

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1 Osnovni podatki o naročilu 4
2 Ponudnik 5
3 Rok in način predložitve ponudbe 5
4 Čas in kraj odpiranja ponudb 6
5.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila 6
5.1.1 Razlogi za izključitev 6
5.1.2 Pogoji za sodelovanje 10
6. Merilo za ocenjevanje ponudb 11
7. Ponudba 11
7.1 Ponudbena dokumentacija 11
7.2 Sestavljanje ponudbe 12
7.3 Jezik ponudbe 13
7.4 Variantne ponudbe 13
7.5 Obseg ponudbe 13
7.6 Veljavnost ponudbe 13
7.7 Plačilni pogoji - rok plačila 13
8. Tehnične zahteve 13
9. Finančni zavarovanji 15
10. Pogajanja 16
11. Skupna ponudba 16
12. Ponudba s podizvajalci 17
13. Tuji ponudnik 17
14. Neobičajno nizka ponudba 18
15. Pregled ponudb 18
16. Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe 18
17. Oddaja javnega naročila 19
18. Sklenitev pogodbe 19
19. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila 19
20. Zaupnost podatkov 19
21. Pravno varstvo 20
22. Opozorila 21
RAZPISNI OBRAZCI 22

NAROČNIK

SŽ-Tovorni promet, d. o. o.

Kolodvorska ulica 11,

1000 Ljubljana

Matična številka podjetja: 6017231000,

Identifikacijska številka za DDV: SI84667044
(v nadaljevanju naročnik)

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju »ZJN-3«), naročnik SŽ-Tovorni promet, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, v svojem imenu, vabi k predložitvi ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet je nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje **po postopku oddaje naročila male vrednosti** na podlagi 47. člena ZJN-3.

Naročnik je v svojem imenu družba SŽ – Tovorni promet, d. o. o.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo. Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev in mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, njegova ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, mora prispeti pravočasno, pri njej ne sme biti dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne sme presegati zagotovljenih sredstev naročnika da bo ponudba lahko označena za dopustno.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

1 Osnovni podatki o naročilu

Oznaka javnega naročila:
»Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«

Predmet naročila je nakup in priklop novega sanitarnega kontejnerja na javno omrežje, ki obsega dobavo in dostavo na lokacijo kontejnerski terminal Celje, Kidričeva ulica 34, 3000 Celje, skupaj z navodili v slovenskem jeziku za uporabo in vzdrževanje. (DDP KT Celje, INCOTERMS 2020) ter ves morebitni pripadajoči material in delo.

Podrobnejši tehnični opis novega sanitarnega kontejnerja je zapisan v Razpisnem obrazcu 15 Tehnične zahteve.

V ponudbi morajo biti zajeti vsi stroški v zvezi z zadevnim javnim naročilom (tudi npr. prevozni stroški, nakladanje, razkladanje, montaža, potni stroški, takse, carine …).

Rok za dobavo in priklop na omrežja je 10 tednov od obojestranskega podpisa pogodbe.

Plačilni rok je 30 dni od prejema računa. Obvezna priloga računu je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila na podlagi 47. člena ZJN-3 **po postopku oddaje naročila male vrednosti.**

Naročnik bo, z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba, v skladu s postavljenimi merili, najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	**Datumi**
Rok za postavitev vprašanj	do 03.12.2025 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 11.12.2025 do 12:00
Odpiranje ponudb	11.12.2025 ob 13:01

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 03.12.2025 do 10:00 ure.
Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2 Ponudnik

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Kot ponudnik lahko za predmetno javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu ponuja storitve, ki so predmet tega javnega naročila, ima registrirano dejavnost in ima za opravljanje te dejavnosti vsa potrebna dovoljenja, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije.

3 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: https://ejn.gov.si/eJN2

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema

za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 11.12.2025 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

---

4 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **11.12.2025 in se bo začelo ob 13.01 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

5.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2., 4. in 6. odstavkom 75. člena ZJN-3.

A: Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,

izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16-popr. 54/15, 38/16,27/17,23/20,91/20,95/21,186/21 in 105/22-ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi

obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. **Ponudnik za fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazec vpiše njihovo EMŠO številko.**
Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu
Ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

B: Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:
- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

C: Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

D: Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:
- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

E: Insolventnost ali prisilno prenehanje

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi

insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:
- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.2 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

A: Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Gospodarski subjekt mora imeti registrirano dejavnost za storitve, ki so predmet tega javnega naročila. Kot ponudnik lahko za predmetno javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu ponuja storitve, ki so predmet tega javnega naročila, ima registrirano dejavnost in ima za opravljanje te dejavnosti vsa potrebna dovoljenja, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsi podizvajalci.

Način dokazovanja:
- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:
Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja.
Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

B: Tehnična sposobnost

Gospodarski subjekt mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo.

Naročnik zahteva izpolnjevanje naslednjih pogojev:

TEHNIČNA SPOSOBNOST:

Ponudnik sanitarnega kontejnerja mora podati reference:

- da je dobavil in priklopil na javno omrežje **najmanj 1 (en) sanitarni kontejner**, upoštevaje bistvene karakteristike in glavne komponente v tehničnih zahtevah, **vsaj enemu naročniku v zadnjih 3 letih** do datuma določenega za predložitev ponudb.

Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih poslov, ki ustrezajo gornjim pogojem.

Referenčni posli morajo biti potrjeni s strani naročnikov referenčnih poslov.

Ponudnik lahko namesto izpolnjenega, podpisanega in žigosanega obrazca 4 predloži potrdilo reference, ki ga je pridobil za dokazovanje sposobnosti pri drugih javnih naročilih, pri čemer mora biti iz potrdila razvidno, da je naročnik referenčnega posla zadovoljen z opravljenim delom oziroma dobavljenimi lokomotivami ponudnika.
Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih projektov, ki ustrezajo gornjim pogojem.

Dokazila:
Ponudnik izpolni, podpiše, žigosa in predloži:
- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- Obrazec 3 – Seznam referenc ponudnika
- Obrazec 4 – potrdilo reference (podpisano s strani naročnika referenčnega posla)

Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

6. Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

7. Ponudba

7.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije in »ESPD« obrazec za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.
Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:
svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

7.2 Sestavljanje ponudbe

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte
Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.
Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt, naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e JN/ESPD: https://ejn.gov.si/espd/, v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi. Posodobljena navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna tudi na spletni strani https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).
Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.
Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Obrazec »Ponudbeni predračun«
Ponudnik mora v Ponudbenem predračunu ponujati vse zahtevane postavke, ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer v evrih, na največ 2 (dve) decimalni mesti natančno. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetnega produkta ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije, zaradi česar bo njegova ponudba izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

Cena mora vključevati vse elemente iz katerih je sestavljena: razpisane storitve, vsa pomoč naročniku, morebitne popuste, stroške dela in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvedbo naročila.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« predloži Obrazec 2: Obrazec ponudbe – Ponudbeni predračun v *.pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb bo odprt samo ta dokument - Obrazec 2.

7.3 Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

7.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

7.5 Obseg ponudbe

Ponudba se mora nanašati na celotno naročilo.

7.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

7.7 Plačilni pogoji - rok plačila

Plačilni rok je 30 dni, od datuma prejema računa.

Računu mora biti obvezno priložen podpisan primopredajni zapisnik.

8. Tehnične zahteve

Splošne zahteve

Kontejner mora biti nov, nerabljen in primeren za takojšnjo priključitev ter uporabo.
Dimenzije: okvirno do 6,0 m dolžine, do 2,5 m širine in do 3,0 m višine (dopustna odstopanja ±10 %).
Konstrukcija: samonosilna, jeklena, protikorozijsko zaščitena.
Izolacija sten, stropa in tal mora zagotavljati minimalno toplotno in zvočno izolativnost.
Zunanja obloga: jeklena pločevina, zaščitena proti vremenskim vplivom.
Notranja obloga: pralne PVC/laminirane plošče, odporne na vlago in čistila.
Tla: nedrseča, vodoodporna talna obloga (npr. vinil, epoksi premaz).
Kontejner mora biti izdelan v skladu z veljavnimi gradbenimi in sanitarno-tehničnimi predpisi (SIST EN standardi).

Razporeditev prostorov

<u>Sanitarni del 1:</u>
2 x WC školjka v ločenih kabinah (vsaka kabina z vrati in ključavnico).
1 x pisoar (ločena stena/zaslon med pisoarjema).
1 x umivalnik s pipo topla/mrzla voda

<u>Skladiščni del:</u>
Ločen prostor s ključavnico.
Opremljen z 1 x umivalnikom (topla/hladna voda).
Minimalna površina: 4-6 m² (za spravilo visokotlačnega čistilca).
1 x umivalnik s pipo topla/mrzla voda
1x kovinska klančina oziroma omogočen dostop za skladiščenje čistilca na kolesih

Oprema in instalacije

Vodovod, elektrika in odtoki:
Priklop na javni vodovod, elektriko in kanalizacijo.

Električna napeljava:
Razsvetljava LED (IP zaščita za vlažne prostore).
Vtičnice v skladiščnem prostoru (min. 2x) 1x trofazna vtičnica .
Električna napeljava pripravljena za priklop enofazni in trofazni tok.
Električni grelnik vode.

Sanitarna oprema:
WC školjke iz keramike, s kotličkom ali podometnim splakovalnikom.
Pisoarji keramični, s tipko ali senzorjem za splakovanje.
Kabinska vrata s ključavnico.
2x umivalnik s pipo topla/mrzla
1x ogledalo
WC papirni nosilci in podajalniki brisač.
Koš za smeti

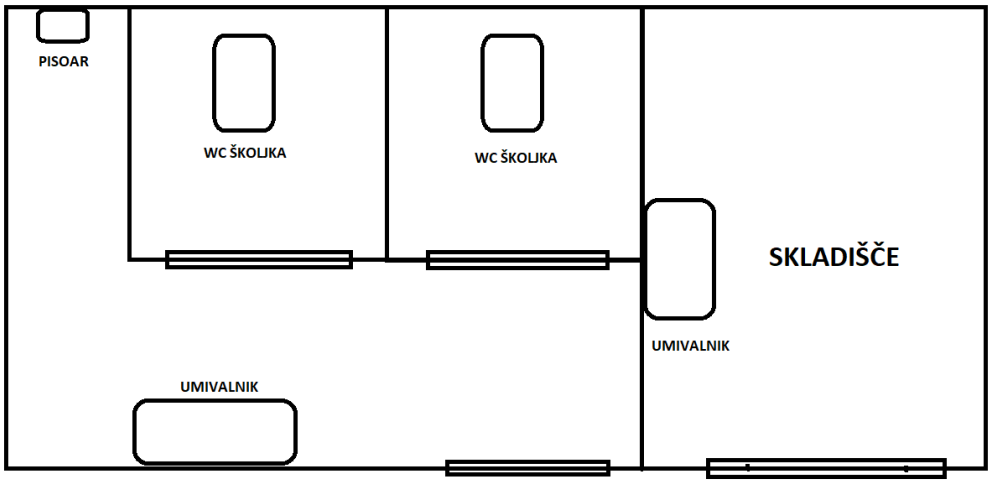
Prezračevanje:
Naravno (okna) in prisilno (ventilatorji v kabinah).

Ogrevanje:
Električni grelnik za segrevanje obeh prostorov.

Varnost in standardi
Vsi materiali morajo biti certificirani in primerni za stik z uporabniki v sanitarnih prostorih.
Kontejner mora ustrezati standardom za varnost in higieno (SIST EN 16194 ali enakovredno).
Zagotovljena mora biti proti drsnost tal, odpornost na vlago in možnost rednega čiščenja z razkužili. Ozemljitev kontejnerja in poročilo o meritvi oziroma ustreznosti strelovoda.

Dodatne zahteve
Dostava in postavitev (ki zajema priklop na vsa omrežja) na lokacijo naročnika.
Garancija: najmanj 24 mesecev na konstrukcijo in vgrajeno opremo.
Servisna in nadomestna oprema morata biti zagotovljena v Sloveniji.
Pred dostavo novega kontejnerja se na lokaciji kontejnerja demontira streha z žlebovi, katera se po dobavi in priklopu novega kontejnerja montira na prvotno mesto. Ponudnik opravi demontažo in montažo strehe z žlebovi v sodelovanju z naročnikom.

Skica kontejnerja (postavitev elementov in pregrad je lahko tudi drugačna):



Dokazilo:
- podpisan in žigosan Razpisni obrazec 15
- slike, skice in prospekt s tehničnim opisom ponujenega sanitarnega kontejnerja (obvezna priloga)

9. Finančni zavarovanji

a) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 10 (desetih) dni po obojestranskem podpisu pogodbe mora dobavitelj/prodajalec (izbrani ponudnik) naročniku predložiti finančno zavarovanje v obliki menice z menično izjavo ali brezpogojne, nepreklicne bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), unovčljive na prvi poziv, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, z veljavnostjo najmanj 30 dni po koncu roka za dobavo ter uspešno opravljenem tehničnem pregledu in prevzemu sanitarnega kontejnerja.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje – menica z menično izjavo ALI bančna garancija, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v primeru:
- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Dokazilo:
- parafiran in žigosan (neizpolnjen) Razpisni obrazec 11 ALI

– parafiran in žigosan (neizpolnjen) Razpisni obrazec 12.

b) Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Po uspešno opravljeni primopredaji novega sanitarnega kontejnerja mora dobavitelj/prodajalec (izbrani ponudnik) naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV), v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, z veljavnostjo najmanj 24 mesecev po datumu primopredajnega zapisnika.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje (menica z menično izjavo ALI bančna garancija), ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če:

- Dobavitelj/prodajalec v času veljavnosti garancije ne izvaja odpravo napak v garancijski dobi na način in rokih kot dogovorjeno v pogodbi,
- Dobavitelj/prodajalec objavi prisilno poravnavo ali stečaj ali postane insolventen

Naročnik lahko garancijo za odpravo napak v garancijskem roku unovči brez predhodnega opomina, mora pa dobavitelja/prodajalca ponudnika o tem obvestiti.

Dokazilo:

– parafiran in žigosan (neizpolnjen) Razpisni obrazec 13 ALI
– parafiran in žigosan (neizpolnjen) Razpisni obrazec 14.

10. Pogajanja

Naročnik si pridržuje možnost izvedbe pogajanj.

O pogajanjih bodo ponudniki obveščeni preko informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanjem. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe hkrati pozval vse ponudnike, katerih ponudbe bodo prispele pravočasno.

Izveden bo 1 (en) krog pogajanj.

Naročnik se bo pogajal o ceni. Cena v pogajanjih mora biti nižja od prvotno dane ponudbe.

11. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik predložiti vsa dokazila navedena v točki 5.1 teh navodil, v kolikor pri posamezni podtočki točke 5.1 ni določeno drugače.

Obrazec »Ponudbeni predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo

natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

12. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce – dokazila za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:
- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene, podpisane in potrjene obrazce – dokazila, ki so zahtevana v tej RD,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

13. Tuji ponudnik

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:
- Pisno izjavo pooblaščene osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila,
- Potrdilo pristojnega organa, da niso nastopila dejstva in okoliščine, da je bil ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.
- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS mora s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenovati fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

14. Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

15. Pregled ponudb

Naročnik bo po prejemu končnih ponudb (po zaključenih pogajanjih), razvrstil ponudbe glede na merilo ekonomsko najugodnejša ponudba. V nadaljevanju pa bo preveril samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ter izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ekonomsko najugodnejše ponudbe ugotovil, da je nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merilo in ekonomsko najugodnejšo ponudbo preveril z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ter izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.
Naročnik bo opisani postopek preverjanja in ocenjevanja ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

16. Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:
- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih

je že predložil.

17. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

18. Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

19. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate.

Naročnik ne odgovarja za škodo in stroške priprave ponudbe, ki bi utegnili nastati ponudnikom zaradi zavrnitve vseh ponudb.

20. Zaupnost podatkov

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega

zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo pregledal vse ponudbe in bo ponudniku, ki bo je oddal dopustno ponudbo in bo v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

21. Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:
https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

22. Opozorila

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

RAZPISNI OBRAZCI

Razpisni obrazec 1	Podatki o ponudniku
Razpisni obrazec 2	Ponudba s ponudbenim predračunom
Razpisni obrazec 3	Seznam referenc ponudnika
Razpisni obrazec 4	Potrdilo reference
Razpisni obrazec 5	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
Razpisni obrazec 6	Podatki o podizvajalcu
Razpisni obrazec 7	Izjava podizvajalca
Razpisni obrazec 8	Seznam podizvajalcev
Razpisni obrazec 9	Izjava o posredovanju podatkov
Razpisni obrazec 10	Vzorec pogodbe
Razpisni obrazec 11	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Razpisni obrazec 12	Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Razpisni obrazec 13	Vzorec menične izjave za odpravo napak v garancijski dobi
Razpisni obrazec 14	Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi
Razpisni obrazec 15	Tehnične zahteve

OBRAZEC 1:

PODATKI O PONUDNIKU

Javno naročilo: »Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«

Številka ponudbe	
Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika (vsi)	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	
Višina osnovnega kapitala	
Vpis v sodni ali drug register (naziv registra)	
Številka vpisa v register	
Številka transakcijskega računa	
Banka pri kateri je račun odprt	
Kontaktna oseba ponudnika	
Telefon kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	
Pooblaščena oseba za podpis pogodbe	
Skrbnik pogodbe	

Izjavljamo, da je vsa predložena ponudbena dokumentacija verodostojna in popolna.

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 2:

GOSPODARSKI SUBJEKT:

_____

_____

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Številka ponudbe: ……
Datum: ……

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila **»Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«,** številka javnega naročila _____, poslanega v objavo na portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):
a) samostojno
b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev (podizvajalcev):_____

Poz.	Opis	Enota	Količina	Cena v EUR/Kom brez DDV
1.	**Dobava in priklop na omrežje novega sanitarnega kontejnerja za potrebe KT Celje po zahtevah naročnika**	**kom**	**1**	
			22% DDV v EUR	
			Skupaj v EUR z DDV	

Izjavljamo, da so v zgornjih vrednostih zajeti vsi stroški za izvedbo javnega naročila ter upoštevane vse tehnične in druge zahteve naročnika.

Rok za dobavo in priklop na omrežja je 10 tednov od obojestranskega podpisa pogodbe.

Ponudbeni pogoji:
1. Ponudba velja **120 dni**, od skrajnega roka za predložitev ponudb.
2. Rok plačila je **30 dni** od datuma prejema računa Obvezna priloga računu je podpisan primopredajni zapisnik.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo izvedli dela skladno z zahtevami zapisanimi v razpisni dokumentaciji.

Cene morajo biti navedene v EUR. Cena za celotno naročilo je nespremenljiva v EUR -ih in velja za ves čas trajanja naročila.

Obvezujemo se, da bomo zagotovili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih določenih v razpisni dokumentaciji.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo 120 dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

Zavedamo se, da niste obvezani sprejeti naše ponudbe, ki jo prejmete.

Kraj in datum: **Žig:** **Podpis ponudnika:**

OBRAZEC 3

PONUDNIK:
_____
_____
_____

SEZNAM REFERENC

Javno naročilo: »Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Ponudnik novega sanitarnega kontejnerja mora podati reference:

- da je dobavil in priklopil na javno omrežje **najmanj 1 (en) sanitarni kontejner**, upoštevaje bistvene karakteristike in glavne komponente v tehničnih zahtevah, **vsaj enemu naročniku v zadnjih 3 letih** do datuma določenega za predložitev ponudb.

Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih poslov, ki ustrezajo gornjim pogojem.

Referenčni posli morajo biti potrjeni s strani naročnikov referenčnih poslov.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev tehnične sposobnosti določenih v tej razpisni dokumentaciji.

A) PONUDNIKA
a) PODIZVAJALCA

(OZNAČITI USTREZNO)

Reference je potrebno navesti samo za zaključene dobave, ki so po vrsti in zahtevnosti primerljiva razpisanem naročilu, po kronološkem vrstnem redu od najnovejše k najstarejši.

Zap. št.	Vrsta kontejnerja	Število dobavljenih kontejnerjev	Naročnik (naziv in naslov)	Naziv naročila/ pogodbe	Mesec in leto zaključka projekta
1					
2					
3					

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

Obrazec 4

POTRDILO REFERENCE

Javno naročilo: Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

I Z J A V A

Izjavljamo, da je podjetje:

.....
.....

izvedlo dobavo in priklop naslednje vrste novega sanitarnega kontejnerja:

.....
.....

po pogodbi štev. .....z dne …….....

število dobavljenih sanitarnih kontejnerjev ……

naziv projekta/naročila: ……

v obdobju ....., oziroma od ..... do .....

Dobava je bila opravljena strokovno, v roku in v skladu z določili pogodbe. Sanitarni kontejnerji so bili prevzeti in obratujejo.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis potrjevalca reference:
_____		_____

Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila ponudnika, vseh partnerjev v skupnem nastopu in vseh podizvajalcev.

Obrazec 5

PONUDNIK:

_____

_____

_____

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom **»Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje**«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

Obrazec 6

PONUDNIK:

.....

.....

.....

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____

Št. Transakcijskega računa: _____

Matična številka: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum: Žig: Podpis podizvajalca:

Obrazec 7

PONUDNIK:

.....

.....

.....

IZJAVA PODIZVAJALCA

Podizvajalec:
……

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št……..., »**Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje**« za potrebe SŽ-Tovorni promet, d. o. o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum: Žig: Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

Obrazec 8

PONUDNIK:

.....

.....

.....

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: **»Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«**

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 9

IZJAVA PONUDNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

_____

Javno naročilo: »Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:
Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Obrazec se po potrebi kopira.

OBRAZEC 10

VZOREC POGODBE

SŽ – TOVORNI PROMET, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopata predsednik poslovodstva- direktor mag. Ernest Gortan in član poslovodstva - direktor Jacek Robert Neska
Transakcijski račun: št. SI5602923-0259545756 (odprt pri NLB d. d. Ljubljana)
Osnovni kapital: 36.860.941,92 evrov
Mat. št. 6017231000,
davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI84667044
(v nadaljnjem besedilu: naročnik);

in

_____ (izvajalec)
Transakcijski račun:
Mat. št.: _____, Identifikacijska številka za DDV: _____,
Osnovni kapital:
ki ga zastopa…….
(v nadaljevanju besedila: prodajalec/dobavitelj)

skleneta naslednjo

POGODBO NAB št.: _____ /2025/02

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil prodajalec/dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 47. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju »ZJN-3«) za naročilo **»Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«,** objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JN_____/2025, ___. ___. 2025.

I. PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o dobavi in priklopu sanitarnega kontejnerja **za potrebe KT Celje** po specifikaciji, ki je določena v razpisnem obrazcu št. 15 Tehnične zahteve in je priloga 2 te pogodbe.

Sestavni del te pogodbe so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo, in ponudbena dokumentacija ponudnika.

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročeno blago dostavil in predal naročniku skladno z določili 4. člena te pogodbe.

Kakovost in pogodbena cena so skladne s ponudbo št.: _____ z dne _____ po javnem razpisu objavljenem na Portalu javnih naročil RS št.: _____ dne_____

II. PODIZVAJALCI

2. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:
1._____(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec
……
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

……
2._____(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec
……
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:
……
Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoj za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.
Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.
Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

III. CENA IN ROK DOBAVE

3. člen

Pogodbene cene po tej pogodbi so določene na podlagi ponudbenega predračuna in so skladne s ponudbo št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

Cene na enoto mere so v času veljavnosti pogodbe fiksne in nespremenljive ves čas veljavnosti pogodbe in zajemajo vse morebitne podražitve blaga. Če kupec ugotovi, da je dobavitelj zaračunal blago po višji ceni kot je ta določena s pogodbo, jo mora na zahtevo kupca popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

Cena je določena na podlagi prejete ponudbe št.: _____ z dne _____ in znaša:

_____ EUR brez DDV
_____ 22% DDV v EUR
_____ EUR z DDV

Navedena cena je nespremenljiva ves čas pogodbenega razmerja in se razume za dobavo po pariteti DDP lokacija SŽ-Tovorni promet, d.o.o. -Incoterms 2020, kontejnerski terminal Celje, Kidričeva ulica 34, 3000 Celje.

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročeni kontejner dobavil na zahtevano lokacijo kupca (družbe). Dobavitelj se obvezuje, da bo dobavil in priklopil na javno omrežje sanitarni kontejner najkasneje v roku 10 tednov od obojestranskega podpisa pogodbe.

Naročnik prevzame dobavljeno blago pod pogojem, da ta ustreza pogodbeno dogovorjeni kvaliteti in da dobavljena količina ustreza naročeni.

IV. NAČIN PLAČILA

5. člen

Dobavitelj mora svojemu računu priložiti tudi potrjene račune svojih podizvajalcev.

Kupec se zavezuje, da bo svojo obveznost do dobavitelja iz 3. člena te pogodbe poravnal v 30 dneh od prejema računa na transakcijski račun dobavitelja št. _____ odprt pri _____
Obvezna priloga računa je dobavnica in obojestransko podpisan primopredajni zapisnik.

Za nepravočasno poravnane obveznosti po tej pogodbi je kupec dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo kupec sporočil dobavitelju po podpisu pogodbe.

V. ODSTOP DENARNE TERJATVE

6. člen

Dobavitelj/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do kupca odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja kupca. V primeru, da kupec s prenosom terjatve soglaša, sme dobavitelju/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

VI. KAKOVOST BLAGA - SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

7. člen

Kakovost blaga mora ustrezati tehnični specifikaciji, kontrolni in prevzemni dokumentaciji, opredeljenih standardih in ostalih dogovorjenih zahtevah, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in te pogodbe.

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice in primopredajnega zapisnika. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu.

Če kupec ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago.

Reklamacije zaradi kakovostnih napak ali količinskih primanjkljajev blaga bo kupec sporočil dobavitelju takoj, najkasneje pa v 8 dneh od prejema blaga. Rok za rešitev reklamacije je v najkrajšem možnem času oziroma največ 5 dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v svojem proizvodnem procesu vzpostavil in vzdrževal sodoben nivo kakovosti blaga in storitev v skladu z zahtevami kupca, kar bo dosegel z ustrezno tehnično in ostalo definiranostjo proizvodnega oz. poslovnega procesa, kot tudi s sodobno organizacijo, modernimi metodami in tehnikami.

VII. PREVZEM BLAGA

8. člen

Prevzem se bo opravil po dostavi in priklopu na omrežja novega sanitarnega kontejnerja (navodilo za uporabo ter navodila za vzdrževanje) na lokacijo naročnika. Pri prevzemu mora biti napisan prevzemni zapisnik iz katerega je razvidno, da dobavljeno blago izpolnjuje vse tehnične zahteve naročnika, ki so priloga te pogodbe.

Dobavitelj mora kupcu ob dobavi sanitarnega kontejnerja izročiti:

- Primopredajni zapisnik s potrdilom o delovanju;
- Navodilo za vzdrževanje v slovenskem jeziku;
- Garancijo za dobavljeno blago;
- Seznam rezervnih delov s cenikom;
- Poročilo o meritvi strelovoda oziroma ozemljitve;
- Skico načrta inštalacij oziroma tehnično risbo.

Če se pri prevzemu ugotovi odstopanje med zahtevano ter dejansko kvaliteto dobavljenega sanitarnega kontejnerja, se prevzem ne opravi.
Z obeh strani podpisan prevzemni zapisnik mora biti priložen računu. Datum prevzema je datum izdaje končnega računa.

VIII. JAMSTVO IN GARANCIJA KAKOVOSTI

9. člen

Dobavitelj jamči za kvaliteto dobavljenega blaga. Kvaliteta dobavljenega blaga mora ustrezati veljavnim standardom in normativom za tovrstno blago in tistim, ki so zahtevani s strani naročnika.

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo dobavitelj predložil naročniku finančno zavarovanje v obliki brezpogojne, nepreklicne bančne garancije ali menice z menično izjavo v višini 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in sicer v roku 10 dni po podpisu pogodbe z veljavnostjo najmanj 30 dni po koncu roka za dobavo ter uspešno opravljenem tehničnem pregledu in prevzemu sanitarnega kontejnerja. V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora dobavitelj kupcu takoj izročiti novo.

Garancija za sanitarni kontejner znaša najmanj 24 mesecev, od datuma dobave blaga. Garancijski roki začnejo teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov. Dobavitelj mora, za dobavljeno blago naročniku izdati izpolnjen garancijski list ter navodila za vzdrževanje in navodila za uporabo, oboje v slovenskem jeziku. Naročnik uveljavlja odpravo napake z garancijskim listom in obojestransko podpisanim primopredajnim zapisnikom.

Za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi bo dobavitelj predložil naročniku finančno zavarovanje v obliki bančne garancije ali menice z menično izjavo v višini 5% celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in ob dobavi in podpisu primopredajnega zapisnika z veljavnostjo najmanj 24 mesecev. V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora dobavitelj kupcu takoj izročiti novo.

10. člen

Dodatne stroške pri naročniku zaradi odstopanja v kvaliteti oziroma velikosti, ki se pokažejo šele v procesu uporabe, kakor tudi zaradi skritih napak, nosi dobavitelj.

IX. NEIZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

V primeru dobaviteljeve zamude, neizpolnitve oziroma nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti, ki je nastala izključno po krivdi dobavitelja, si naročnik pridržuje pravico nabaviti blago pri naslednjem najugodnejšem ponudniku, od dobavitelja pa terjati razliko med ceno, ki je bila dogovorjena in višjo ceno, po kateri je blago nabavil pri naslednjem najugodnejšem ponudniku.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem pogodbenih obveznosti po tej pogodbi sporočal dobavitelju v pisni obliki.

Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne bo upošteval upravičenih pripomb naročnik, lahko naročnik odstopi od pogodbe. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti dobavitelja.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

12. člen

V primeru dobave materiala boljše kakovosti od dogovorjene, dobavitelj nima pravice zaračunati razlike v ceni.

13. člen

V primeru zamude dobavnega roka ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

14. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se specifikacija dobave, kakor tudi vsa poslovna, komercialna, tehnična in proizvodna dokumentacija šteje kot poslovna tajnost.

X. VELJAVNOST POGODBE

15. člen

Pogodba je sklenjena z datumom podpisa obeh pogodbenih strank in pod pogojem, da dobavitelj naročniku predloži finančno zavarovanje (menica z menično izjavo ali bančna garancija) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

XI. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK/SKRBNIKI POGODBE

16. člen

Pooblaščeni zastopnik/skrbnik pogodbe na strani kupca je :

Pooblaščeni zastopnik/skrbnik pogodbe na strani dobavitelja je:

Pogodbeni stranki imata pravico, v primeru objektivnih razlogov, zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti. Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

XII. VIŠJA SILA

17. člen

Roki izvedbe storitev se lahko podaljšajo za dobo trajanja višje sile.

Pod višjo silo štejejo vsi nepredvideni in neodklonljivi dogodki, izven sfere delovanja izvajalca, ki so nastali po podpisu te pogodbe, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali se jim izogniti, ki preprečujejo izvajanje pogodbenih obveznosti in jih priznava za višjo silo sodna praksa.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno pogodbeno stranko o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti nemudoma po nastopu višje sile, vendar najkasneje naslednji dan po nastanku oziroma prenehanju in predložiti verodostojne dokaze o obstoju ter trajanju višje sile.

XIII. ODPOVED POGODBE

18. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo ves čas veljavnosti pogodbe dobavljal blago, ki ga je ponudil in za katerega je predložil dokazila.
V primeru, da dobavitelj ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti v skladu s prejšnjim odstavkom in zahtevami kupca, začne kupec ustrezne postopke za njeno odpoved.

Stranki sta soglasni, da kupec lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

Kupec bo odpovedal pogodbo tudi v primerih:
- če dobavitelj ne upošteva rokov izvedbe dobave blaga,

- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in rokov izvedbe dobave blaga ter ne odpravi posledic nekvalitetno opravljenih dobav blaga na zahtevo kupca,
- če dobavitelj ne odpravi napak reklamiranega blaga v roku, ki ga določi kupec;
- če kupec po preverjanju kakovosti dobavljenega blaga (na stroške dobavitelja se preverjanje izvede pri neodvisni instituciji v Sloveniji) ugotovi, da to ni izdelano v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika.

Odpovedni rok prične teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

Zaradi odpovedi pogodbe kupec dobavitelju odškodninsko ni odgovoren.

XIV. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

19. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010, 26/2011 in 43/2011), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz prvega odstavka tega člena pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1 in 2 odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XV. RAZVEZNI POGOJI

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo.

Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XVI. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Pogodba je sestavljena v 4 izvodih od katerih prejme prodajalec (1) en izvod, kupec pa (3) tri izvode.

PRILOGE:
Priloga 1:Potrjen ponudbeni predračun št. _____ z dne _____.
Priloga 2: Tehnične zahteve naročnika – Razpisni obrazec št. 15

V _____, dne

DOBAVITELJ:

V Ljubljani, dne

NAROČNIK

SŽ – Tovorni promet, d.o.o.

mag. Ernest Gortan

Predsednik poslovodstva - direktor

Jacek Robert Neska
Član poslovodstva - direktor

OBRAZEC 11

Izdajatelj menice

_____

_____

VZOREC MENIČNE IZJAVE
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika SŽ-Tovorni promet, d.o.o. Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana po pogodbi …… (naziv pogodbe, številka), »**Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje**« (predmet pogodbe), sklenjene datum :……..., izročamo družbi SŽ-Tovorni promet, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana ……. kom podpisanih bianco menic, ki jih je podpisala pooblaščena oseba za podpisovanje pri banki:…… (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje ……..

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ-Tovorni promet, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, da izpolni menico za znesek ……. ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospetju plačati.
Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblaščam naročnika SŽ-Tovorni promet, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, _____, _____, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:
……TRR št.: ……
V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do ……

_____
(Kraj in datum)

Izdajatelj menice: _____
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:
_____ kom bianco menic

Opomba: Ponudnik ne prilaga menice!

OBRAZEC 12

VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Obrazec garancije za dobro izvedbo posla po EPGP-758

Javno naročilo: »Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)
Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Bančna garancija je lahko izdana v slovenskem ali angleškem jeziku.

OBRAZEC 13

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Javno naročilo: »Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«

Izdajatelj menice:
……..
……..

V skladu s pogodbo štev. ……z dne…… sklenjene med naročnikom SŽ-Tovorni promet, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana in ……(naziv izvajalca) za : **»Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje**« izročamo naročniku SŽ-Tovorni promet, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana menico v višini …… EUR kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.
Menico je podpisala pooblaščena oseba za podpisovanje našega podjetja:

……..…….
(ime in priimek, delovno mesto)

Pooblaščamo SŽ-Tovorni promet, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, da izpolni neizpolnjeni del menice in jo uporabi za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- Če izvajalec ne izpolni ali zavrne odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti za dela po zgoraj citirani pogodbi,
- Če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospetju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblaščam naročnika SŽ-Tovorni promet, d. o. o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:
…… TRR št.:
……..

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do ……

(Kraj in datum) ……

Izdajatelj menice:
……..
(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:1 kom bianco menica

OBRAZEC 14

Javno naročilo: »Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«

Glava s podatki o garantu (banki)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

ŠTEVILKA: (vpiše se številka garancije)
GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)
NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC:

OSNOVNI POSEL: Naročnikova obveznost iz pogodbe NAB št. , sklenjene dne , med naročnikom in upravičencem, je _____. V skladu z navedeno pogodbo je naročnik dolžan upravičencu priskrbeti bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% pogodbene vrednosti (z 22% DDV), to je _____ EUR

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)
Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Bančna garancija je lahko izdana v slovenskem ali angleškem jeziku.

OBRAZEC 15

TEHNIČNE ZAHTEVE

Tehnične zahteve naročnika za nakup in priklop novega sanitarnega kontejnerja na javno omrežje za potrebe kontejnerskega terminala Celje

1. Splošne zahteve

Kontejner mora biti nov, nerabljen in primeren za takojšnjo priključitev ter uporabo.
Dimenzije: okvirno do 6,0 m dolžine, do 2,5 m širine in do 3,0 m višine (dopustna odstopanja ±10 %).
Konstrukcija: samonosilna, jeklena, protikorozijsko zaščitena.
Izolacija sten, stropa in tal mora zagotavljati minimalno toplotno in zvočno izolativnost.
Zunanja obloga: jeklena pločevina, zaščitena proti vremenskim vplivom.
Notranja obloga: pralne PVC/laminirane plošče, odporne na vlago in čistila.
Tla: nedrseča, vodoodporna talna obloga (npr. vinil, epoksi premaz).
Kontejner mora biti izdelan v skladu z veljavnimi gradbenimi in sanitarno-tehničnimi predpisi (SIST EN standardi).

2. Razporeditev prostorov

Sanitarni del 1:
2 x WC školjka v ločenih kabinah (vsaka kabina z vrati in ključavnico).
1 x pisoar (ločena stena/zaslon med pisoarjema).
1 x umivalnik s pipo topla/mrzla voda

Skladiščni del:
Ločen prostor s ključavnico.
Opremljen z 1 x umivalnikom (topla/hladna voda).
Minimalna površina: 4-6 m² (za spravilo visokotlačnega čistilca).
1 x umivalnik s pipo topla/mrzla voda
1x kovinska klančina oziroma omogočen dostop za skladiščenje čistilca na kolesih

3. Oprema in instalacije

Vodovod, elektrika in odtoki:
Priklop na javni vodovod, elektriko in kanalizacijo.

Električna napeljava:
Razsvetljava LED (IP zaščita za vlažne prostore).
Vtičnice v skladiščnem prostoru (min. 2x) 1x trofazna vtičnica .
Električna napeljava pripravljena za priklop enofazni in trofazni tok v skladiščnem prostoru (možnost priklopa visokotlačnega čistilca z gretjem).
Električni grelnik vode.

Sanitarna oprema:
WC školjke iz keramike, s kotličkom ali podometnim splakovalnikom.
Pisoarji keramični, s tipko ali senzorjem za splakovanje.
Kabinska vrata s ključavnico.
2x umivalnik s pipo topla/mrzla
1x ogledalo
WC papirni nosilci in podajalniki brisač.
Koš za smeti

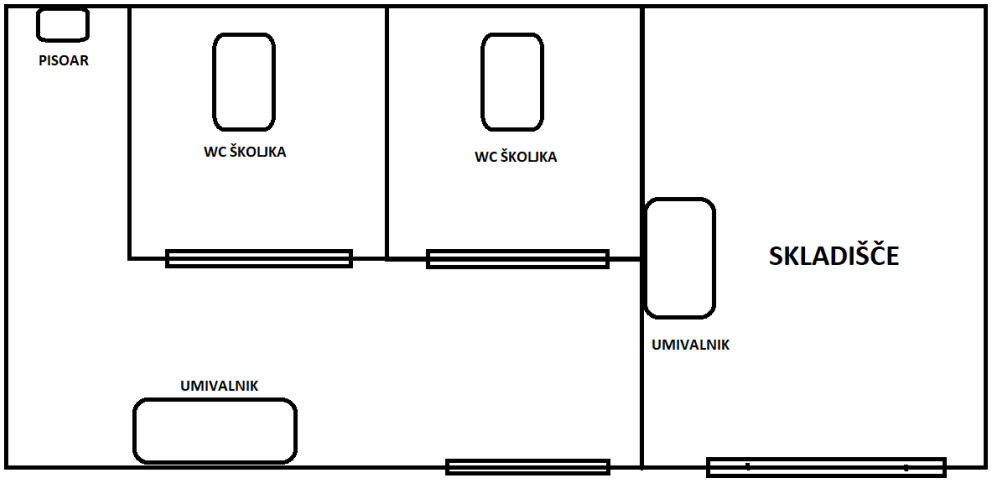
Prezračevanje:
Naravno (okna) in prisilno (ventilatorji v kabinah).

Ogrevanje:
Električni grelnik za segrevanje obeh prostorov.

4. Varnost in standardi
Vsi materiali morajo biti certificirani in primerni za stik z uporabniki v sanitarnih prostorih.
Kontejner mora ustrezati standardom za varnost in higieno (SIST EN 16194 ali enakovredno).
Zagotovljena mora biti proti drsnost tal, odpornost na vlago in možnost rednega čiščenja z razkužili. Ozemljitev kontejnerja in poročilo o meritvi oziroma ustreznosti strelovoda.

5. Dodatne zahteve
Dostava in postavitev (ki zajema priklop na vsa omrežja) na lokacijo naročnika.
Garancija: najmanj 24 mesecev na konstrukcijo in vgrajeno opremo.
Servisna in nadomestna oprema morata biti zagotovljena v Sloveniji.
Pred dostavo novega kontejnerja se na lokaciji kontejnerja demontira streha z žlebovi, katera se po dobavi in priklopu novega kontejnerja montira na prvotno mesto. Ponudnik opravi demontažo in montažo strehe z žlebovi v sodelovanju z naročnikom.

6. Skica kontejnerja (postavitev elementov in pregrad je lahko tudi drugačna):



Ob oddaji naše ponudbe št._____ z dne _____ pod materialno in kazensko odgovornostjo

I Z J A V L J A M O,

da smo seznanjeni in popolnoma razumemo tehnične zahteve naročnika za javno naročilo **»Nakup in priklop sanitarnega kontejnerja na javno omrežje«**, kar potrjujemo z žigom in podpisom.

Datum: Žig: Podpis:

Opomba: Ponudnik za obrazcem obvezno priloži tehnični opis, skice, slike in prospektni material (lahko v angleškem jeziku) ponujenega sanitarnega kontejnerja.